



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE
"FEDERICO II"

Industria - Artigianato

Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Via Nicosia, 2 - ENNA - tel. 0935/500924 - fax 0935/502645
e-mail: enis004004@istruzione.it - Web: www.iisenna.it - P.E.C.
ipsiaipssarenna@ecert.it



Prot. n. 636/A26

Enna, 27.04.2015

*Ai Signori Componenti la commissione elettorale
OO.SS. Settore Scuola
SNALS-CGIL-CISL-UIL-GILDA
Albo sindacale
Albo Istituto
Sito Internet della scuola
A tutto il personale docente
A tutto il personale ATA
Atti*

Oggetto: Insedimento Commissione Elettorale RSU 3-4-5- Marzo 2015

Il Dirigente Scolastico.

- Visto il "Protocollo per la definizione del calendario delle votazioni per il rinnovo delle rappresentanze unitarie del personale dei comparti" firmato in data 28/10/2014 con il quale le parti hanno definito, all'art. 1, la tempistica delle procedure elettorali per il rinnovo delle RSU da adottarsi qualora il CCNQ di definizione dei nuovi comparti alla data del 28 Ottobre 2014 non fosse stato ancora sottoscritto.
- Visto il "Protocollo per la definizione del calendario delle votazioni per il rinnovo delle rappresentanze unitarie del personale dei comparti" sottoscritto in data 28/10/2014
- Ai sensi dell'art. 1 dell'Accordo collettivo quadro del 7 agosto 1998, parte II
- Vista la calendarizzazione procedurale inviata dall'ARAN e trasmessa ai Dirigenti competenti
- Visto la Circolare n. 1 del 2015. Nota ARAN prot. n. 710 del 12/01/2015
- Vista le Designazioni quale componente la Commissione Elettorale delle organizzazioni Sindacali CISL, FLC CGIL e UIL

INSEEDIA

La Commissione Elettorale per le Elezioni delle RSU del 3-4-5- Marzo 2015 che sarà così composta:

1. BARRESE ADELE
2. CONSOLO PATRIZIA
3. DURANTE ELISA

La Commissione, per l'espletamento delle proprie funzioni, potrà operare presso il locale della vicepresidenza, conservare gli atti nell'armadio messo a disposizione nella stessa ed utilizzare computer e stampante messi a disposizione dall'amministrazione.

Tutti gli atti vengono consegnati ufficialmente ai componenti la Commissione.



*Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Bevilacqua*

*La firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93*



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE
"FEDERICO II"

Industria - Artigianato

Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Via Nicosia, 2 – ENNA – tel. 0935/500924 – fax 0935/502645

e-mail: enis004004@istruzione.it – Web: www.iisenna.it - P.E.C.

ipsiaipssarenna@ecert.it



ALLEGATO

Per i componenti della commissione elettorale

Oggetto: Insediamento Commissione Elettorale RSU 3-4-5- Marzo 2015

In riferimento a quanto in oggetto, facendo seguito all'insediamento della commissione ed in conformità con la normativa vigente, si trasmette la seguente documentazione:

- a. Liste presentate con firme autenticate e documentazione allegata (CISL Scuola, UIL Scuola, FLCGIL Scuola, GILDA Unams, ANIEF, SNALS, C.U.B.scuola);
 - o CISL Scuola
 - Designazione Scrutatrice
 - Designazione componente commissione elettorale
 - Delega del Segretario Generale del sindacato a presentare la lista
 - Presentazione della lista
 - o FLCGIL Scuola
 - Designazione Scrutatrice
 - Designazione componente commissione elettorale
 - Delega del Segretario Generale del sindacato a presentare la lista
 - Presentazione della lista
 - o GILDA – UNAMS
 - Presentazione lista dei candidati
 - Designazione Scrutatrice
 - o UIL Scuola
 - Designazione Scrutatrice
 - Designazione componente commissione elettorale
 - Delega del Segretario Generale del sindacato a presentare la lista
 - Presentazione della lista
 - o ANIEF
 - Presentazione lista dei candidati
 - o SNALS
 - Presentazione lista dei candidati
 - o CUB Scuola
 - Presentazione lista dei candidati
- b. Elenco del personale designato come componente commissione elettorale;
- c. Elenco del personale in servizio, con contratto a tempo indeterminato e determinato, appartenenti all'elettorato attivo;
- d. Copia della Circolare ARAN n. 1/2015, relativa a "Rinnovo delle RSU. Elezioni del 3-4-5 marzo 2015. Chiarimenti circa lo svolgimento delle elezioni"

Si precisa che la documentazione descritta viene messa a disposizione dei componenti della Commissione Elettorale affinché possano dare attuazione ai lavori relativi all'elezione della RSU prevista per i prossimi 3-4-5 marzo 2015.

Inoltre, al fine di definire gli aspetti logistico-organizzativi funzionali alla facilitazione delle procedure ed a favorire la partecipazione di tutto il personale alle elezioni, si condividono aspetti relativi a:

- Sostituzione del personale dei seggi (scrutatori e presidenti) per l'intera durata delle operazioni elettorali e valutazione dell'assenza come servizio effettivo
- Accordo con la commissione elettorale per stabilire il luogo della votazione al fine di facilitare l'esercizio del voto
- Favorire la più ampia partecipazione dei lavoratori alle votazioni
- Informare i lavoratori dell'importanza del voto
- Facilitare l'affluenza al voto
- Conservazione dopo il voto del plico sigillato delle schede elettorali per un periodo di almeno tre mesi
- Data per la distruzione del materiale elettorale dopo tre mesi alla presenza di un delegato della commissione e di un delegato dell'Amministrazione
- Modalità per favorire il lavoro dei Commissari e degli scrutatori in particolare per:
 1. Messa a disposizione dei locali per i seggi e del locale per la Commissione elettorale
 2. Messa a disposizione di materiale di cancelleria per la Commissione elettorale, computer compreso
 3. Stampa delle schede di votazione su facsimile della Commissione elettorale
- Stampa delle liste dei candidati da affiggere all'ingresso dei seggi Cura, sorveglianza e custodia dei locali per il voto
- Trasmissione all'ARAN del verbale elettorale entro 5 giorni dal ricevimento da parte della Commissione elettorale (via fax o telematica) con eventuale nota scritta successiva (presenza di ricorsi, irregolarità segnalate dalla Commissione, ecc.)
- Utilizzazione di ogni forma di flessibilità nell'organizzazione del lavoro per favorire l'assolvimento dei compiti della Commissione



Dirigente Scolastico
(Prof. Giovanni Bevilacqua)
 a fotocopia sostituita a mezzo stampa
 ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93